**OFICINA PROJETO EMPRESA 2020**

**ARTEFATO 13**

Lista de Características

São Paulo, 26 de agosto de 2020.

< HAIR2U>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versão | Data | Descrição |
| V1.0 | 28/05/2020 | (P)rioridade X (E)sforço X (R)isco X (B)aseline. |
|  |  |  |

Legenda:

(P): Prioridade da característica definida pelo cliente.

C: Crítica (não tem sentido desenvolver esta versão do sistema sem esta característica)

I: Importante (podemos conviver sem esta característica nesta versão do sistema)

U: Útil (esta característica pode ser útil, mas não fará falta nesta versão do sistema)

(E): Esforço da característica definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(R): Risco da característica não ser implementada dentro do prazo e custo definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(B): Baseline

1: Primeira versão do sistema (contém todas as características críticas, podendo ter algumas características importantes e úteis).

2: Segunda versão do sistema (contém todas as características Importantes, podendo ter algumas características úteis).

3: Terceira versão do sistema (contém todas as características úteis).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Característica | (P) | (E) | (R) | (B) |
| 1 | Agendamento | C | A | M | 3 |
| 2 | Controle de horário | I | A | M | 1 |
| 3 | Controle de almoxarifado | I | M | M | 1 |
| 4 | Histórico de compra | C | A | M | 2 |
| 5 | Histórico de venda | C | A | A | 3 |
| 6 | Divulgação do salão | U | M | M | 1 |
| 7 | Calculo de comissões | C | A | A | 1 |
| 8 | Fluxos de serviços | C | A | A | 1 |
| 9 | Quadro de funcionários | C | A | A | 1 |
| 10 | Fornecedores | I | M | M | 1 |
| 11 | Redes sociais | U | B | B | 2 |
| 12 | Design | I | M | M | 2 |
| 13 | Listas de serviços | C | A | A | 1 |
| 14 | Funcionalidades | C | A | A | 1 |
| 15 | Comunicação | I | M | M | 1 |
| 16 | Divulgação e parceria | I | M | M | 2 |
| 17 | Fidelização | I | A | M | 2 |
| 18 | Newsletter | U | B | B | 2 |
| 19 | Perfil de clientes | I | A | M | 2 |
| 20 | Feedback do cliente | C | M | M | 1 |
| 21 | Categoria | I | M | M | 1 |
| 22 | Trabalhe conosco | I | A | A | 1 |
| 23 | Área do funcionário | C | A | A | 1 |
| 24 | Fluxo de caixa | I | M | M | 1 |
| 25 | Histórico de atendimento | I | A | A | 1 |